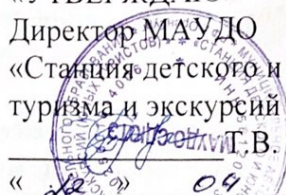


ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 4
от «22» 04 2021

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МАУДО
«Станция детского и юношеского
туризма и экскурсий (юных туристов)»

Т.В. Антипова
«22» 04 2021

Приказ № 43/п от «22» 04 2021

ПОЛОЖЕНИЕ

о туристском отделе муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Станция детского и юношеского туризма и экскурсий (юных туристов)»

1. Общие положения

1.1. Положение о краеведческом отделе муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Станция детского и юношеского туризма и экскурсий (юных туристов)» (далее СДЮТЭ) разработано в соответствии ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273, приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 г. N 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования", Уставом МАУДО СДЮТЭ.

1.2. Туристский отдел – структурное подразделение МАУДО СДЮТЭ.

1.3. Деятельность сотрудников отдела осуществляется в соответствии с должностными инструкциями, разработанными в СДЮТЭ на основе Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»), утверждённого приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 г. N 761н и трудовым договором.

1.4. Деятельность туристского отдела регламентируется законодательными и другими нормативно-правовыми актами РФ, Оренбургского района, уставом и локальными актами МАУДО СДЮТЭ.

2. Цели и задачи отдела

2.1. Цель деятельности туристского отдела-создание условий для формирования у обучающихся гражданственности и патриотизма, культуры здорового и безопасного образа жизни, развитие

мотивации у обучающихся к познанию и творчеству средствами туристско-краеведческой деятельности.

2.2. Задачи:

- обеспечить высокий уровень квалификации сотрудников и педагогов дополнительного образования отдела в сфере детского и юношеского туризма;
- формировать и поддерживать материально-техническую базу, соответствующую требованиям, предъявляемым к дополнительным образовательным общеразвивающим программам (далее ДООП) туристско-краеведческой и физкультурно-спортивной направленностей;
- осуществлять информационно-методическое сопровождение туристско-краеведческой деятельности в муниципальной системе образования.

3. Основные виды деятельности туристского отдела

3.1. Деятельность туристского отдела определяется муниципальным заданием МАУДО СДЮТЭ, образовательной программой и программой развития МАУДО СДЮТЭ. Дополнительными образовательными общеразвивающими программами.

3.2. Аналитическая деятельность:

- 3.2.1. выявление запроса субъектов образовательного процесса на обучение по ДООП туристско-краеведческой направленности;
- 3.2.2. анализ состояния образовательной деятельности по ДООП туристско-краеведческой направленности;
- 3.2.3. подготовка аналитических материалов по актуальным вопросам детско-юношеского туризма в Оренбургской области и в городе Оренбурге;
- 3.2.4. планирование деятельности по вопросам детско-юношеского туризма в городе.

3.3. Организационно-координирующая деятельность:

- 3.3.1. обеспечение образовательного процесса по ДООП туристско-краеведческой направленности;
- 3.3.2. Контроль качества образования по ДООП туристско-краеведческой направленности;
- 3.3.3. организация и проведение общественно-значимых мероприятий туристско-краеведческой направленности с обучающимися и массовых мероприятий;
- 3.3.4. организация отдыха детей в каникулярное время.

3.4. Информационно-методическая деятельность:

- 3.4.1. подготовка информационно-методических материалов о деятельности МАУДО СДЮТЭ;
- 3.4.2. размещение информационных и методических материалов в сети Интернет;
- 3.4.3. развитие информационных ресурсов;

3.4.4. проведение учебно-методических мероприятий для специалистов детско-юношеского туризма в г. Оренбурге;

3.4.5. консультирование специалистов детско-юношеского туризма в г. Оренбурге;

3.4.6. выявление, обобщение и распространение результативного педагогического опыта в сфере детско-юношеского туризма.

4. Документационное и кадровое обеспечение туристского отдела.

4.1. Деятельность туристского отдела регламентируется следующей документацией:

- положением об отделе;
- должностными инструкциями сотрудников отдела;
- планами деятельности сотрудников отдела;
- перечнем показателей эффективности деятельности сотрудников отдела;
- результатами самообследования деятельности сотрудников отдела;
- документами плановых мероприятий (положения, приказы и т.д.);
- ДООП:
- документами по мониторингу образовательной деятельности объединений, курируемых отделом.

4.2. Кадровое обеспечение:

- отдел работает по штатному расписанию, утвержденному директором;
- в состав отдела входят сотрудники, имеющие квалификацию в соответствии с должной инструкцией.